

## REGULAMIN udzielania pożyczek i kredytów przez Euro Bank S.A.

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki udzielania pożyczek i kredytów osobom fizycznym przez Euro Bank S.A.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie pożyczki lub kredytu oraz w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają odpowiednio postanowienia „Regulaminu Konta dla osób fizycznych w Euro Banku S.A.” oraz przepisy Ustawy Prawo bankowe, kodeksu cywilnego oraz Ustawy o kredycie konsumenckim.

#### § 2

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

**Bank** – Euro Bank S.A. z siedzibą we Wrocławiu,

**COK** – telefoniczne Centrum Obsługi Klienta Banku,

**eurobank online** – serwis udostępniany przez Bank umożliwiający świadczenie usług bankowych za pośrednictwem Internetu,

**Kanał(y) dostępu** – sposób komunikacji i obsługi Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy inny niż w Placówce Banku, w szczególności za pośrednictwem telefonu (COK) lub Internetu (eurobank online),

**Koszty windykacji** – zryczałtowane opłaty za dochodzenie przez Bank należności, w szczególności: monity, wypowiedzenie umowy pożyczki lub kredytu, windykacyjne wizyty terenowe, opłaty administracyjne związane z pozyskaniem danych,

**Kredyt** – środki pieniężne oddane przez Bank do dyspozycji Kredytobiorcy w wysokości i na warunkach określonych w Umowie kredytu oraz Regulaminie,

**Kredytobiorca** – osoba fizyczna, z którą Bank zawarł Umowę kredytu,

**Placówka Banku** – jednostka organizacyjna Banku prowadząca obsługę Klientów,

**Placówka podmiotu współpracującego** – jednostka organizacyjna podmiotu związanego z Bankiem umową o współpracy w zakresie sprzedaży produktów bankowych,

**Poręczyciel** – współmałżonek lub osoba trzecia solidarnie odpowiedzialna za zobowiązania Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy wynikające z umowy pożyczki/kredytu,

**Pożyczka** – środki pieniężne przekazane przez Bank na własność Pożyczkobiorcy w wysokości

i na warunkach określonych w Umowie pożyczki oraz Regulaminie,

**Pożyczkobiorca** – osoba fizyczna, z którą Bank zawarł Umowę pożyczki,

**Rachunek bieżący** – bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy, prowadzony dla osób fizycznych, wskazany w Umowie,

**Regulamin** – niniejszy Regulamin udzielania pożyczek i kredytów przez Euro Bank S.A.,

**Restrukturyzacja** – zmiana zasad i terminów spłaty Pożyczki/Kredytu dokonywana na wniosek Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie,

**Umowa** – Umowa pożyczki lub Umowa kredytu zawarta w formie pisemnej pomiędzy Pożyczkobiorcą/Kredytobiorcą a Bankiem w oparciu o postanowienia niniejszego Regulaminu,

**Usługa powiadomień SMS** – usługa polegająca na wysyłaniu przez Bank krótkich wiadomości tekstowych (SMS), na podany przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę kontaktowy numer telefonu komórkowego polskiego operatora telefonii komórkowej zawierających informacje o wysokości oraz terminie płatności najbliższej raty według aktualnie obowiązującego harmonogramu spłat,

**Tabela opłat i prowizji** – wykaz opłat i prowizji pobieranych przez Bank za czynności związane z udzielaniem i obsługą Pożyczek i Kredytów,

**Wakacje kredytowe** – możliwość zawieszenia spłaty Pożyczki/Kredytu na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

### II. Opłaty i prowizje

#### § 3

1. Z tytułu udzielenia Pożyczki/Kredytu Bank pobiera prowizje i opłaty zgodnie z zawartą Umową oraz Tabelą opłat i prowizji.
2. Tabela, o której mowa w ust.1, podawana jest do wiadomości Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy w Placówkach Banku, Placówkach podmiotu współpracującego, telefonicznie w COK oraz na stronach internetowych Banku.
3. Bank zastrzega sobie prawo dokonania zmian w Tabeli opłat i prowizji w przypadku:
  - a) zmiany cen i opłat stosowanych przez zewnętrzne instytucje, z usług których Bank korzysta przy wykonywaniu danej czynności,

- b) zmiany wewnętrznych kosztów obsługi klientów przez Bank,
  - c) zmiany zakresu lub formy wykonywania danej czynności,
  - d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
  - e) zmiany oferty Banku.
4. O zmianie Tabeli opłat i prowizji Bank powiadomi Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę pisemnie listem zwykłym na adres korespondencyjny lub pocztą elektroniczną na podany adres e-mail lub za pośrednictwem serwisu eurobank online, doręczając mu treść zmian.
5. Jeżeli w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o zmianie Tabeli, Pożyczkobiorca/Kredytobiorca nie złoży pisemnego oświadczenia o odmowie jej przyjęcia, przyjmuje się, że Pożyczkobiorca/Kredytobiorca zaakceptował zmiany w Tabeli.
6. Odmowa przyjęcia zmian Tabeli oznacza wypowiedzenie Umowy pożyczki/kredytu.

#### **§ 4**

1. Podstawowym zabezpieczeniem wierzytelności Banku jest nieodwołalne upoważnienie udzielone przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę Bankowi do pobierania z Rachunku bieżącego środków na spłatę raty Pożyczki/Kredytu.
2. Bank w zależności od kwot Pożyczki/Kredytu oraz okresów ich spłaty może przyjąć inne prawne formy zabezpieczenia spłaty w szczególności ubezpieczenie Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy bądź poręczenie cywilne.
3. Koszty związane z ustanowieniem, zwolnieniem i zmianą zabezpieczenia Pożyczki/Kredytu ponosi Pożyczkobiorca/Kredytobiorca.
4. Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy przysługuje prawo do rezygnacji z ubezpieczenia stanowiącego prawne zabezpieczenie spłaty Pożyczki/Kredytu, co jest równoznaczne z wypowiedzeniem przez Bank Umowy pożyczki/kredytu.

### **III. Spłata Pożyczki/Kredytu**

#### **§ 5**

1. Za opóźnienia w spłacie raty lub jej części oraz w przypadku należności wypowiedzianych, po upływie terminu wypowiedzenia, Bank nalicza odsetki od

zadłużenia przeterminowanego według stopy procentowej określonej w Umowie.

2. Jeżeli Pożyczkobiorca/Kredytobiorca zalega ze spłatą więcej niż jednej raty, wierzytelności Banku zaspakajane są według następującej kolejności: opłaty i prowizje z tytułu prowadzenia konta osobistego, koszty windykacji, odsetki karne, odsetki umowne od kapitału przeterminowanego, kapitał przeterminowany, odsetki umowne raty bieżącej, kapitał raty bieżącej.

#### **§ 6**

1. Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy przysługuje prawo do spłaty całości lub części Pożyczki/Kredytu przed terminem określonym w Umowie, pod warunkiem poinformowania Banku nie później niż w terminie 3 dni przed terminem spłaty bieżącej raty kapitałowo-odsetkowej.
2. Nadpłaty Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy, wymienione w ust. 1, zostaną zaliczone na spłatę kapitału, powodując równocześnie skrócenie okresu spłaty Pożyczki/Kredytu.
3. W przypadku całkowitej spłaty Pożyczki/Kredytu Bank dokona ich rozliczenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia całkowitej spłaty.

#### **§ 7**

Bank ma prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia w następujących okolicznościach:

- a) zwłoki z zapłatą co najmniej dwóch pełnych rat Pożyczki/Kredytu za co najmniej dwa okresy płatności,
- b) nieprzestrzegania przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę postanowień Regulaminu lub Umowy,
- c) ujawnienia, iż Pożyczkobiorca/Kredytobiorca lub Poręczyciele złożyli fałszywe dokumenty lub niezgodne z prawdą oświadczenia,
- d) rezygnacji przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę z ubezpieczenia stanowiącego prawne zabezpieczenie spłaty Pożyczki/Kredytu,
- e) zmiany przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę osoby uprawnionej do otrzymania świadczenia z tytułu ubezpieczenia stanowiącego prawne zabezpieczenie spłaty Pożyczki/Kredytu.

#### **§ 8**

1. W przypadku niewykonania przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę zobowiązań

wynikających z niniejszej umowy Bank może podjąć działania windykacyjne w celu wyegzekwowania swoich wierzytelności przy wykorzystaniu przyjętego zabezpieczenia.

2. Koszty poniesione przez Bank, a powstałe z przyczyn leżących po stronie Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy, w szczególności Koszty windykacji, obciążają Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę.

#### § 9

1. Pożyczkobiorca/Kredytobiorca terminowo spłacający Pożyczkę/Kredyt może wnioskować o Wakacje Kredytowe.
2. Szczegółowe informacje na temat warunków i zasad skorzystania z Wakacji Kredytowych podawane są do wiadomości na stronach internetowych Banku, w COK lub Placówce Banku.
3. Pożyczkobiorca/Kredytobiorca składa w Placówce Banku, bądź w akceptowanej przez Bank formie poprzez Kanały dostępu wniosek o Wakacje Kredytowe.
4. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o Wakacje Kredytowe, Bank przekazuje Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy nowy harmonogram spłaty kredytu. W wyniku zastosowania Wakacji Kredytowych zmiana ulegnie okres kredytowania. Zmiana harmonogramu spłat nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga aneksu.
5. Bank może negatywnie rozpatrzyć wniosek o Wakacje Kredytowe, jeżeli w opinii Banku, w wyniku zastosowania usługi, zagrożone może być terminowe regulowanie Pożyczki/Kredytu.

#### § 10

1. Bank może dokonać Restrukturyzacji Pożyczki/Kredytu na wniosek Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy złożony w Placówce Banku lub akceptowanej przez Bank formie poprzez Kanały dostępu w przypadku:
  - a) uzasadnionego zagrożenia terminowej spłaty pożyczki/kredytu przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę,
  - b) posiadania przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę zaległości w spłacie rat pożyczki/kredytu.
2. Wniosek o dokonanie Restrukturyzacji może być złożony do dnia rozwiązania umowy przez Bank.
3. Bank zastrzega sobie prawo do ustalenia warunków niezbędnych do dokonania Restrukturyzacji. Niespełnienie ww.

warunków powoduje odrzucenie wniosku o Restrukturyzację.

4. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o Restrukturyzację Bank dokonuje zmiany warunków spłaty Pożyczki/Kredytu i przekazuje Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy nowy harmonogram spłat. Zmiana harmonogramu spłat nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga aneksu.

#### § 11

1. Na wniosek Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy złożony w Placówce Banku lub w innej akceptowanej przez Bank formie poprzez Kanały dostępu Bank może dokonać zmiany dnia spłaty raty. Szczegółowe informacje na temat warunków i zasad zmiany dnia spłaty raty dostępne są w Placówce Banku.
2. Po dokonaniu zmiany dnia spłaty raty Bank przekazuje Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy nowy harmonogram spłat. Zmiana harmonogramu spłat nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga aneksu.

#### § 12

1. Bank udostępnia Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy usługę powiadomień SMS. Warunkiem świadczenia przez Bank Usługi powiadomień SMS jest jej aktywacja przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę, która następuje poprzez złożenie odpowiedniej dyspozycji w Placówce Banku lub w innej akceptowanej przez Bank formie poprzez Kanały dostępu.
2. Bank zaprzestaje świadczenia Usługi powiadomień SMS najpóźniej w terminie 3 dni kalendarzowych po dniu:
  - a) skutecznego odstąpienia Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy od Umowy,
  - b) w którym wypowiedzenie Umowy stało się skuteczne,
  - c) całkowitej spłaty Pożyczki/Kredytu,
  - d) złożenia przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę dyspozycji rezygnacji z Usługi powiadomień SMS lub dyspozycji usunięcia z systemu Banku telefonu powiązanego z Usługą powiadomień SMS przy danej Umowie, co jest jednoznaczne z rezygnacją z Usługi powiadomień SMS,
  - e) otrzymania od operatora telefonii komórkowej informacji o niedostarczeniu co najmniej trzech kolejnych wiadomości SMS wysłanych na ten sam numer telefonu komórkowego.

3. Nieotrzymanie wiadomości tekstowej SMS nie zwalnia Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy od spłaty raty zgodnie z obowiązującym harmonogramem spłat.
4. Bank nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z niedostarczenia lub nieterminowego dostarczenia wiadomości SMS przez operatora telefonii komórkowej.
5. Bank nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z udostępnienia przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę telefonu komórkowego osobie trzeciej.
6. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie naruszenia przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę warunków Umowy lub Regulaminu, Bank może czasowo zawiesić Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy dostęp do Usługi powiadomień SMS.

#### **IV. Postanowienia końcowe**

##### **§ 13**

1. Pożyczkobiorca/Kredytobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Banku o zmianach dotyczących udzielonych Bankowi informacji, w tym zmiany nazwiska, adresu zamieszkania oraz numerów telefonów.
2. Bank kontaktuje się z Pożyczkobiorcą/Kredytobiorcą w sprawach związanych z obsługą Umowy na ostatnio znane Bankowi dane teleadresowe za pomocą dostępnych środków komunikacji, w tym za pomocą krótkich wiadomości tekstowych SMS oraz automatycznych wiadomości głosowych.
3. W przypadku niepoinformowania Banku o zmianie danych adresowych, Pożyczkobiorca/Kredytobiorca ponosi koszty uzyskania tych danych drogą administracyjną, zgodnie z Tabelą opłat i prowizji, o której mowa w § 3 ust. 1.
4. Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy przysługuje prawo zgłoszenia reklamacji dotyczącej obsługi Pożyczki/Kredytu. Reklamacje można składać:
  - a) w Placówce Banku,
  - b) listownie na adres Banku: Euro Bank S.A. ul. Św. Mikołaja 72, 50-126 Wrocław,
  - c) poprzez Kanały dostępu.
5. Bank zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie po jej otrzymaniu, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od daty wpływu reklamacji do Banku. Termin ten może ulec wydłużeniu w przypadku konieczności kontaktu z instytucją zewnętrzną, o czym

Pożyczkobiorca/Kredytobiorca zostanie poinformowany przez Bank. O decyzji Bank powiadamia Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę telefonicznie, listownie lub za pośrednictwem serwisu eurobank online.

##### **§ 14**

1. Regulamin stanowi integralną część Umowy.
2. Bank ma prawo do zmiany Regulaminu w przypadku:
  - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
  - b) zmiany w ofercie Banku,
  - c) zmiany zakresu lub formy usług świadczonych przez Bank na podstawie Regulaminu lub Umowy pożyczki/kredytu,
3. O zmianie niniejszego Regulaminu Bank powiadamia Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę pisemnie listem zwykłym na adres korespondencyjny lub pocztą elektroniczną na podany adres e-mail lub za pośrednictwem serwisu eurobank online, doręczając mu treść zmian lub zmieniony Regulamin.
4. Jeżeli w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o zmianie warunków Regulaminu, Pożyczkobiorca/Kredytobiorca nie złożył pisemnego oświadczenia o odmowie ich przyjęcia, przyjmuje się, że Pożyczkobiorca/Kredytobiorca zaakceptował nową treść Regulaminu.
5. Odmowa przyjęcia zmian Regulaminu oznacza wypowiedzenie Umowy pożyczki/kredytu.

##### **§ 15**

1. Bank zastrzega sobie prawo do wprowadzania nowych produktów i usług.
2. Wprowadzenie tych zmian nie wymaga informowania Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy w sposób określony w § 3 ust. 4 oraz § 14 ust. 3 Regulaminu. O wprowadzonej w tym zakresie zmianie Regulaminu oraz Tabeli opłat i prowizji Bank powiadomi Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę w momencie przystąpienia do skorzystania przez niego z nowego produktu lub usługi.

*Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 19.12.2009 r.*